

ATATÜRK MTAL

ÇALIŞMA DAVRANIŞINI DEĞERLENDİRME ÖLÇEĞİ

YÖNERGE: Okuduğunuz cümle sizin için her zaman veya genellikle geçerliy-se, cevap kağıdındaki ilgili boşlukta “doğru” anlamına gelen (D) harfinin üstüne (X) işareti, her zaman veya genellikle geçerli değilse “yanlış” anlamına gelen (Y) harfinin üstüne (X) işareti koyunuz. Çalışma davranışınızla ilgili gerçekçi bir değerlendir-me ancak sizin gerçekçi olmanızla mümkündür.

- 1) Derslerle ilgili tekrarlarımın çoğunu sınavdan önceki gece yaparım.
- 2) Bir sınava hazırlanırken, sinirlilikten, gerginlikten huzursuzluktan ötürü çalışmakta güçlük çekerim.
- 3) Ödevler ve kompozisyonlar bana angarya gelir, bir an önce kurtulmak isterim.
- 4) Anlayabilmek için çoğunlukla bir konuyu defalarca okuyorum.
- 5) Derse çalışırken önemli noktaları bulup çıkartmakta güçlük çekerim.
- 6) Bir dönem ödevini hazırlamaya başlamadan önce mutlaka müsveddesini yaparım.
- 7) Bilmediğim veya anlamından emin olmadığım kelimeleri sözlükten bakarım.
- 8) Not tutarken, öğretmenin veya yazarın kelimelerini değil kendi kelimelerimi kullanırım.
- 9) Bir test sırasında sinirli olurum ve hak ettiğim kadar başarılı olamam.
- 10) Derste notlarımı not defteri yerine elime geçen kağıtlara alırım.
- 11) Zaman zaman okuduklarımı grafikler, şemalar ve özetler halinde ifade ederim.
- 12) Bir cümleyi meydana getiren öğeleri gerçekten bilmiyorum.
- 13) Çalışmaya başlamak için çoğunlukla içimden gelmesini beklerim.
- 14) Düzenli olarak tekrarlar yaparım.
- 15) Çalışmam sırasında telefonla arayanlar, gelen giden ve başka sebepler çalışmaya ara vermemi gerektirir.
- 16) Bir başka derse geçmeden önce, başladığım dersi bütünüyle tamamlarım.
- 17) Çalışmam için harcamam gereken zamanı oyunda, televizyonun başında, telefonda, müzik dinleyerek, arkadaşlarla geçirdiğim olur.
- 18) Zaman zaman, dersin amacının tam olarak ne olduğunu bilmeden, çalışmaya başladığımı fark ederim.
- 19) Okulda öğrendiğim derslerle ilgili konulan dış dünyadaki olayları anlayabilmek için kullanırım.
- 20) Ders notlarının hepsini not defterimin içinde toplu olarak saklarım.
- 21) Kompozisyon ve dönem ödevlerinde sonuç bölümünü yazmakta zorlanı yorum.
- 22) Öğretmenin her söylediğini not aldığım ve bunları elden geçirmedeğim için bazen gereksiz malzemeyi çalışmak zorunda kalırım.
- 23) Bir kompozisyon veya ödev hazırlarken, başlamadan önce bir plan yaparım.
- 24) Okuduğum her cümle veya paragraftan sonra not almak yerine, bölümü bitirdikten sonra not çıkartırım.
- 25) Kompozisyon veya ödevlerimi vermem gereken günden önce hazır ederim ve böylece birkaç kere okur ve gerekiyorsa yeniden yazarım.

ATATÜRK MTAL

- 26)Ödevlerimi bazen zamanında hazır edemem ve yetiştirmek zorunda kalırsam aceleyle hazırlarım.
- 27)Bazı öğretmen ve derslerden hoşlanmamamı okul başarın etkiler.
- 28)Sık sık ne okuduğumu bilmeden sayfalarca okumuş olduğumu fark ederim.
- 29)Çoğunlukla okuduğum kitaptaki şekil ve tabloları atlarım.
- 30)Bazı dersler için o kadar çok zaman harcıyorum ki, diğer derslere zamanım kalmıyor.
- 31)Yeni (bilmediğim) kelimeleri ve anlamlarını yazmak için fihristli bir not defteri tutarım.
- 32)Çalışırken çoğunlukla kalkıp dolaşırım, gazete okurum veya bir şeyler atıştırırım.
- 33)Çalışmalarım ile ilgili bir problemle karşılaşsam, bunları öğretmenimle konuşmakta tereddüt etmem.
- 34)Bazen okurken önemli kelimeleri mırıldanarak veya fısıldayarak tekrar ederim.
- 35)Bazı öğretmenlerin beni antipatik bulduğunu hissediyorum.
- 36)Doğru cevabı bilsem bile, çoğunlukla sınıfta sorulara cevap vermekten veya tekrarlara katılmaktan çekinirim.
- 37)Çoğunlukla uykumu tam olarak alamıyorum ve sınıfta uyukladığımı hissediyorum.
- 38)Yeni öğrendiğim kelimeleri uygun durumlarda kullanırım.
- 39)Zamana göre düzenlenmiş çalışma programım vardır.
- 40)Çalışırken kolayca hayallere dalabilirim.
- 41)Bir yazılıda, yazmaya başlamadan önce bütün soru ve talimatları iyice okurum.
- 42)Yeni bir bölüme başlamadan önce o konuda fikir sahibi olmaya çalışmak bence zaman kaybıdır.
- 43)Çalışma programıma sıkı sıkıya bağlı kalma düşüncesi bana sıkıntı verir, programda sık sık değişiklik yapmakta tereddüt etmem.
- 44)Bazen televizyon seyredirken veya odada başkaları konuşurken çalıştığım olur.
- 45)Kitaplarımda önemli veya zor bölümleri işaretlerim, böylece tekrarlarken bu noktalara özel dikkat harcamam mümkün olur.
- 46)Okurken dinlenme aralarımı bölüm sonlarında veririm ve kendi kendime o bölümün ana noktalarını tekrarlarım.
- 47)Öğrendiğim genel prensipleri ve kuralları ortaya koyan belirli örnekler düşünürüm.
- 48)Çalışmaya başlamakta güçlük çekerim.
- 49)Bazen okula gittiğimde veya çalışmaya oturduğumda kitapları, kalemleri, notları veya gerekli diğer malzemeyi getirmediğimi fark ederim.
- 50)Bir derste öğrendiklerimi, bir başka derste ki konuyu anlamak için kullanırım.
- 51)Bazen bir konuyu öğrendikten sonra gerekenden fazla tekrar yaparak, unutamayacağım şekilde hafızama yerleştiririm.
- 52)Bir ödevi nasıl yazmaya başlayacağımı gerçekten bilmiyorum.
- 53)Ödevlerim daima içime bir sıkıntı verir.
- 54)Bir sınava hazırlanırken, tam olarak kitaptaki kelimeleri hatırlamaya çalıştığım çok olur.
- 55)Dersi doğrudan bir ışık altında değil, yansıyarak gelen bir ışık altında çalışırım.

ATATÜRK MTAL

- 56) Bir konuyu ayrıntılı olarak çalışmaya başlamadan önce, genel bir fikir sahibi olabilmek için hızlı bir göz gezdiririm (örneğin paragraf başlıklarını ve altındaki cümleleri okuyarak).
- 57) Öğretmenlerimin bana iyi duygular beslediğini hissediyorum.
- 58) Sınav başladığı zaman puan değerleri ve güçlük derecelerine bakmaksızın vakit kaybetmeden hemen yazmaya koyulurum.
- 59) Birçok sınava, öğrendiklerimi sınav bitinceye kadar aklımda tutmak için çalışırım.
- 60) Çabuk, ancak bütünüyle anlayacak kadar hızlı okurum.
- 61) Not tutarken kendime ait özel işaretler ve kısaltmalar
- 62) Notlarımı derste tuttuğum gibi muhafaza eder bir karışıklığa meydan vermemek için onlara el sürmem.
- 63) Bir ödevde başlamadan önce en az bir veya iki kaynağa bakar, güvendiğim kişilerin görüşünü alırım.
- 64) Büyük çoğunlukla okul hayatını ilginç buluyorum.
- 65) Dersi dinlerken muhtemel sınav sorularına karşı dikkatli olurum ve bunları not alırım.
- 66) Sınava girmeden önce öğretmenin nelere önem verdiğiyle ilgilenmem ve sınav biçimiyle ilgili bilgi toplamak için vakit kaybetmem. Çünkü bunlar her yıl değişebilir ve yanıltıcı olabilir.
- 67) Çalışma sürelerim oldukça kısadır ve bu sebeple zaman zaman dikkatimi toplamakta zorluk çekerim.
- 68) Okula gitmek gerekmeseydi, pek çok şeyi daha kolay öğrenirdim.
- 69) Okulda gençliğin en güzel günleri, hayatta kullanılıp kullanılmayacağı çok şüpheli birçok bilgiyi öğrenmek uğruna ziyan ediliyor.
- 70) Ders çalışırken verdiğim dinlenme aralarından sonra tekrar derse dönmekte zorluk çekerim.
- 71) Derse gelmeden önce işlenecek dersle ilgili okumayı zaman kaybı olarak görürüm.
- 72) Öğretmenin arıttıkları kitapta varsa, onları anlamak için bol zamanım olacağı için fazla endişelenmem.
- 73) Her kelimenin anlamına dikkat ederek çok yavaş okurum.

ATATÜRK MTAL

Aşağıdaki cevaplar değişik kategorilere göre gruplandırılmıştır. Her kategoriden cevap anahtarına uygun olarak işaretlediğiniz soru sayısı o kategoriden aldığınız puanı belirler. Bu puanlarla Yorum Anahtarına girerek her kategoriye göre davranışınızı değerlendirebilirsiniz.

CEVAP ANAHTARI

A- Çalışmaya başlamak ve sürdürmek

13Y	30Y	40Y	49Y
15Y	32Y	43Y	55Y
17Y	37Y	44Y	67Y
18Y	39D	48Y	70Y

B- Bilinçli çalışmak ve öğrendiğini kullanmak

12Y	19D	47D
14D	38D	50D
16Y	42Y	51D

C- Not tutmak ve dersi dinlemek

8D 22Y	61D	72Y
10Y 24D	62Y	
20D	31D 71Y	

D- Okuma alışkanlıkları ve teknikleri

4Y	11D	34D	56D
5Y	28Y	45D	60D
7D	29Y	46D	73Y

E- ödev hazırlamak

3Y	25D	52Y	63D
23D	26Y	53Y	

F- Okula karşı tutum

27Y	35Y	57D	68Y
33D	36Y	64D	69Y

G. Sınavlara hazırlanmak ve sınava girmek

1Y	9Y	54Y	65D
2Y	21Y	58Y	66Y
6D	41D	59Y	

YORUM ANAHTARI

A- Çalışmaya başlamak ve sürdürmek

- 16-10 Ders çalışmaya başlamak ve zamanınızdan etkin bir şekilde yararlanmak konusunda ciddi problemlerinizi olduğu anlaşılmaktadır. Değerli zamanınızın önemli bir bölümünü ders çalışmanız gerektiğini düşünerek veya ders başında, ancak çalışmadan geçirdiğiniz görülmektedir. Eğitim başarınızı yükseltebilmek için mutlaka ders çalışmaya başlamak ve sürdürmek konusundaki teknikleri ve iç disiplininizi kurmayı öğrenmeniz gerekmektedir.
- 9-5 Ders çalışmaya başlamak ve sürdürmek konusunda bazı güçlüklerinizin oluşu anlaşılmaktadır. Eğlenmeye ve dinlenmeye de vakit ayırabilmek için derse ayırdığınız zamandan en etkin şekilde yararlanmanız gerekmektedir. Kendi üzerinizde denetim kuracak metodları öğrenirseniz hem sosyalleşmeye zaman ayırabilir, hem de başarınızı yükseltebilirsiniz.
- 4-0 Ders çalışmaya başlamak ve sürdürmek konusunda önemli bir güçlüğünüzün olmadığı anlaşılmaktadır. Böylece hem ders çalışmaya ayırdığınız zamandan en üst düzeyde yararlanmanız mümkün olmakta, hem de özel hayatınıza ve zevklerinize zaman ayırabilmektesiniz. Kendi kendinizi iyi denetleyebilen bir insan olduğunuz için sizi kutlarız.

B- Bilinçli çalışmak ve öğrendiğini kullanmak

- 9-5 Bilinçli çalışmak ve öğrendiğini kullanmak konusunda önemli eksikleriniz olduğu görülmektedir. Neyi, niçin öğrendiğinizi bilmediğiniz, düzenli tekrarlar yapmadığınız için büyük bir ihtimalle okul hayatı size oldukça güç gelmektedir. Düzenli tekrar ve verimli ders çalışma yollarını öğrenmeniz okul başarınızı yükseltmek için büyük önem taşımaktadır.
- 4-3 Bilinçli çalışmak ve öğrendiğinizi kullanmak konusunda bazı eksiklerinizin olduğu görülmektedir. Öğreneceğiniz malzemenin nerede kullanılacağını bilmek ve düzenli tekrar yapma tekniğini geliştirmek başarınızda köklü değişiklikler yapacaktır.
- 2-0 Bilinçli çalışan ve öğrendiğini kullanan, böylece bilginizi geliştirerek unutmayı önleyen bir öğrenci olduğunuz görülmektedir. Yaptığınız düzenli tekrarların başarınızdaki payı büyüktür.

C- Not tutmak ve dersi dinlemek

- 10-6 Not tutmanın ve dersi dinlemenin başarı üzerindeki etkisini yeterince bilmediğiniz anlaşılmaktadır. Not tutmak konusunda tekniğinizi geliştirir ve bu konuda gayret harcarsanız, bunun karşılığını en kısa zamanda göreceğinizden emin olabilirsiniz.
- 5-3 Not tutmak ve dersi dinlemek konusunda bazı hatalarınız olduğu anlaşılmaktadır. Not

tutma becerinizi geliştirir, bu konudaki teknikleri öğrenirseniz verdiğiniz emeğin karşılığını fazlasıyla alırsınız.

- 2-0 Not tutmak ve dersi dinlemek konusunda başarılı olduğunuz anlaşılmaktadır. Öğretmenin söylediklerini iyi dinlediğiniz, önemli ve önemsiz noktaları birbirinden ayırdığınız, notlarınızı yeniden gözden geçirip düzenlediğiniz için okul başarınız yükselmektedir.

D- Okuma alışkanlığı

- 12-18 Okumaya çok fazla zaman ayırdığınız, buna rağmen daha sonra oldukça az şey hatırlayabildiğiniz anlaşılmaktadır. Önemli olanla, önemli olmayanı ayırmakta güçlük çektiğiniz, metin içinde size gerekli olmayan yerlerde zaman kaybettiğiniz görülmektedir. Okul başarınızı yükseltebilmek için okuma becerinizi geliştirmeye özel önem vermek zorundasınız.
- 7-4 Okurken önemli olanla olmayanı ayırmakta zaman zaman güçlük çektiğiniz ve bu sebeple değerli vaktinizden yeterince yararlanamadığınız anlaşılmaktadır. Okuma hızınızı yükseltip, seçiciliğinizi artırabilirseniz okul başarınızda önemli gelişmeler olacaktır.
- 3-0 Okuduğunuz metin içinde gerekli olanları ayırabildiğiniz ve gereksiz okumalarla zaman kaybetmediğiniz anlaşılmaktadır. Bu hiç şüphesiz okul başarınızı olumlu yönde etkilemektedir.

E- ödev hazırlamak

- 7-5 Günlük veya dönem ödevi hazırlamanın, konunun özünü kavramak için ne kadar önemli olduğunun farkında değilsiniz. Ödevlerden bir an önce kurtulma eğilimi okul başarınızı tehdit eden önemli bir engeldir. Ödevlerin gelişmeniz için bir adım olduğunu kabullenir ve öğrenirseniz başarınız yükselecektir.
- 4-3 Ödevlerinizi gereği gibi hazırlamak ve düzenlemekte zaman zaman güçlük çektiğiniz anlaşılmaktadır. Ödevlerinizi zamanında ve yeterli çalışmayla yapmanız okul başarınızı artıracaktır.
- 2-0 Ödevlerin eğitim hayatı içindeki önemini kavramış olduğunuz anlaşılmaktadır. Çeşitli kişi ve kaynaklardan yararlanarak ve belirli bir plana dayandırarak, zamanında hazırladığınız ödevler bütün eğitim hayatınız boyunca başarınızın önemli sebeplerinden biri olacaktır.

F- Okula karşı tutum

- 8-5 Okula karşı tutumunuzun çalışmayı, öğrenmeyi ve başarılı olmayı güçleştirdiği görülmektedir. Sadece okulda değil, hiçbir konuda olumsuz bir tutumla olumlu bir sonuç elde edilmesi mümkün değildir. Okul, eğitim ve öğretmenlerle ilgili temel düşünce ve yaklaşımlarınızı gözden geçirmeniz, eğitime verdiğiniz yılların karşılığını alabilmeniz açısından hayati önem taşımaktadır.

- 4-3 Okula karşı bazı olumsuz duygu ve düşünceler içinde olduğunuz görülmektedir. Okula karşı zaman zaman gelişen bu olumsuz tavrınızın eğitim başarınızı etkilememesi için bunları yeniden ele almanızda ve gözden geçirmenizde yarar vardır.
- 2-0 Okula karşı olumlu bir tavır içinde olduğunuz görülmektedir. Oynadığınız okul oyununun ilginç yönlerini bulup ondan keyif aldığınız ve bunun da okul başarınızı yükselttiği, öğretmenleriniz ve arkadaşlarınızla ilişkinizi geliştirdiği muhakkaktır.

G- Sınavlara hazırlanmak ve sınava girmek

- 11-8 Sınavlarda başarılı olmanın, sınav öncesinde başlayan ve sınavda da devam eden bir işlemler dizisi olduğunun farkında değilsiniz. Eğer zaman zaman çalıştığınız ölçüde başarılı olmadığınızdan yakınıyorsanız, muhtemelen başarısızlığınızın arkasındaki sebeplerin başında sınava hazırlanma teknik ve sınav taktiklerini yeterince bilmemek veya uygulamamak yatmaktadır. Bu eksikliğinizi gidermeniz, çalışmanızın karşılığını alabilmek için ön şarttır.
- 7-4 Sınavlara hazırlanmak ve sınava girmek konusunda bir hayli bilgi ve tecrübe sahibi olmanıza rağmen bazı eksikleriniz olduğu görülmektedir. Bu eksiklerinizi giderirseniz başarınız daha da yükselecektir.
- 3-0 Sınavlara hazırlanmak ve sınava girmek konusundaki teknik ve taktikleri oldukça iyi bildiğiniz ve bunları uyguladığınız görülmektedir. Yüksek eğitim başarınızın arkasındaki en önemli sebeplerden biri de hiç şüphesiz budur.

ATATÜRK MTAL

ÇALIŞMA DAVRANIŞINI DEĞERLENDİRME ÖLÇEĞİ CEVAP KAĞIDI

Adı soyadı:

Sınıfı:

1	(D)	(Y)	26	(D)	(Y)	51	(D)	(Y)
2	(D)	(Y)	27	(D)	(Y)	52	(D)	(Y)
3	(D)	(Y)	28	(D)	(Y)	53	(D)	(Y)
4	(D)	(Y)	29	(D)	(Y)	54	(D)	(Y)
5	(D)	(Y)	30	(D)	(Y)	55	(D)	(Y)
6	(D)	(Y)	31	(D)	(Y)	56	(D)	(Y)
7	(D)	(Y)	32	(D)	(Y)	57	(D)	(Y)
8	(D)	(Y)	33	(D)	(Y)	58	(D)	(Y)
9	(D)	(Y)	34	(D)	(Y)	59	(D)	(Y)
10	(D)	(Y)	35	(D)	(Y)	60	(D)	(Y)
11	(D)	(Y)	36	(D)	(Y)	61	(D)	(Y)
12	(D)	(Y)	37	(D)	(Y)	62	(D)	(Y)
13	(D)	(Y)	38	(D)	(Y)	63	(D)	(Y)
14	(D)	(Y)	39	(D)	(Y)	64	(D)	(Y)
15	(D)	(Y)	40	(D)	(Y)	65	(D)	(Y)
16	(D)	(Y)	41	(D)	(Y)	66	(D)	(Y)
17	(D)	(Y)	42	(D)	(Y)	67	(D)	(Y)
18	(D)	(Y)	43	(D)	(Y)	68	(D)	(Y)
19	(D)	(Y)	44	(D)	(Y)	69	(D)	(Y)
20	(D)	(Y)	45	(D)	(Y)	70	(D)	(Y)
21	(D)	(Y)	46	(D)	(Y)	71	(D)	(Y)
22	(D)	(Y)	47	(D)	(Y)	72	(D)	(Y)
23	(D)	(Y)	48	(D)	(Y)	73	(D)	(Y)
24	(D)	(Y)	49	(D)	(Y)			
25	(D)	(Y)	50	(D)	(Y)			